

## 平成27年度 横浜支部決算書

平成28年3月31日に提出するもの。

	科 目	金 額	内 訳	予算
支部 直接 収入	会館使用収入	310,160		175000
	受取利息収入	17		
	雑収入	10,800	ワイヤー&ワイヤレス アンテナ設置料	10000
		0		
	本部勘定	300,000	本部から送金された資金	
		▲ 145,965	3/31までに本部に返却する資金	
	収入合計	475,012		
支部 直接 支出	福利厚生費	7,328	ネスカフェ、エコ&システムパック	7000
	講演会費	80,000	講演会4回 * 講師謝礼 ¥ 20,000	80000
	通信運搬費	82,420	葉書を減らし、メールとFAXを主とした	120000
	会議費	135,752	委員会のお茶代	140000
	旅費交通費	43,280	近距離交通費(支部長、常任委員長、事務室長他)	55000
	消耗品費	22,818	コピー代含む、用紙の購入代等	75000
	修繕費	17,933	3階洗面台下排水管の取替 シャッターの修理	30000
	新聞図書費	38,268	神奈川新聞購読	40000
	光熱水料	0	本部処理	
	清掃費	0	本部処理	
	事務機器修繕費	8,998	会議室の無線LAN化資材購入	30000
	渉外費	21,323	ビーチクリーニング支援、清水巡航感謝会支援	50000
	雑費(含慶弔費)	16,892	ゴミ袋、カバー洗濯等	60000
	合 計	475,012		

#### 注意事項

1. この決算書は、支部に於いて直接収入、又は支出したものに付いて、夫々の合計と内訳を記載して下さい。（支部元帳の内容と合致します。）
2. この決算書と共に、平成27年4月1日～平成28年3月31日の支部元帳及び証拠書類（何れも正本）と預貯金残高証明（平成28年3月31日現在）を提出して下さい。
3. 支出に関連する証拠書類は全て正本を添付し、支部にはコピーを保管する。
4. 3月31日迄に、残資金が発生した場合は、現金書留或いは同封されている郵便振替の何れかにより、速やかに本部事務局あてに返金する。
5. 什器備品台帳の報告
6. 支部決算書作成時に、疑問等が発生した場合は、本部事務局に問い合わせして下さい。

#### 本部勘定（ご参考）

科目	平成27年度 予算額(円)
給与手当額	2,530,000
火災保険料	38,500
借地料	2,300,000
PC及び複合機リース料	247,000
	5,115,500